

Marktconsultatieleidraad

CAD werkplek

Kenmerk: 198480

d.d.: 2-10-2018

Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
1.1	Doel	3
1.2	Achtergrondinformatie	3
2	Procedure	6
2.1	Informatiefase	6
3.1	Wijze van indienen	6
3.2	Verslaglegging.....	7
3.3	Gebruik informatie.....	7
4	Voorwaarden en uitgangspunten	8

Documenten die behoren bij deze marktconsultatieleidraad, geplaatst zijn in TenderNed en onlosmakelijk onderdeel uitmaken van deze marktconsultatie:

Document Invulformulier vragen en antwoorden

1 Inleiding

Gemeente Utrecht is bezig met de voorbereiding van een Europese aanbesteding om per 1-1-2020 nieuwe raamcontractanten te contracteren voor de volgende onderdelen:

- Desktop Storage en Hosting
- Netwerken en Identity Access Management
- End User Hardware

De gemeente Utrecht nodigt u uit deel te nemen aan deze marktconsultatie ter voorbereiding van deze Europese aanbesteding(en) zodat deze zo goed mogelijk kunnen aansluiten bij wat er op de markt mogelijk is. Een marktconsultatie is te definiëren als een georganiseerde wijze van informatie-uitwisseling tussen belanghebbenden. Deelnemende marktpartijen wordt hierbij de mogelijkheid geboden hun kennis en ervaring te delen. De gemeente Utrecht (verder: de gemeente) wil zich, op basis van de door u verstrekte informatie, een beeld vormen van de haalbaarheid van de aanbesteding en van de oplossingsmogelijkheden. Tevens is de gemeente voornemens om (delen van) de middelen deze marktconsultatie verkregen informatie te verwerken in de aanbestedingsdocumenten.

Van de drie hierboven vermelde onderdelen richt deze marktconsultatie voor de CAD-werkplek zich specifiek op het onderdeel **“Desktop Storage en Hosting”**.

Tegelijkertijd met deze marktconsultatie is een tweede marktconsultatie gepubliceerd met betrekking tot Netwerken, dat onderdeel zal zijn van Netwerken en Identity Access Management.

1.1 Doel

Het doel van deze marktconsultatie is om marktpartijen te betrekken om zicht te krijgen op mogelijke oplossingen voor de aan te besteden opdracht, op het gebied van inhoud, proces en markt. Hierbij wil de gemeente informatie inwinnen ten einde de meest ideale oplossing aan te besteden en te komen tot:

- Een doelmatige aanbestedingsstrategie en -procedure.
- Een adequate opdrachtschrijving.
- Een goed beeld van de van toepassing zijnde duurzaamheidsaspecten.
- De innovatieve ideeën/zienswijzen van de markt.
- De te hanteren gunningscriteria.
- De te stellen randvoorwaarden.

De marktconsultatie dient de gemeente vertrouwen te bieden in de haalbaarheid van de aan te besteden oplossing en in het vermogen van de (deelnemende) marktpartijen om deze oplossing te kunnen realiseren. De marktconsultatie kan daarnaast informatie geven over de mogelijkheden die marktpartijen zien om een oplossing met een beperkt budget aan de minimum eisen te laten voldoen. En om de gemeente te prikkelen met interessante oplossingen.

Deze marktconsultatie heeft niet tot doel om partijen te selecteren of contracteren. Het is niet de bedoeling dat u een aanmelding of inschrijving indient.

1.2 Achtergrondinformatie

1.2.1 Aanleiding

Eind 2019 loopt de raamovereenkomst af van het perceel “Desktop, Storage en Hosting”. Gemeente Utrecht is voornemens na de marktconsultatie een aanbesteding te starten om een nieuwe raamcontractant te contracteren. Onderdeel van de aanbesteding is het vervangen van de CAD VDI.

Een aantal medewerkers (ca. 220) gebruikt voor hun primaire processen applicaties waarbij zware grafische processen (2D- en 3D modelering, video bewerking, etc.) worden uitgevoerd. Deze medewerkers hebben nu een speciale werkplek (zogenaamde CAD VDI). De CAD omgeving heeft de volgende kenmerken:

- Gevirtualiseerde werkplek op basis van VMWare Horizon View
- Draaien op Cisco rack servers (UCS C240 M3)
- NVIDIA GRID K2 grafische kaarten
- NetApp all flash storage
- RES One workspace manager
- Grafische software:
 - Microstation (ca 200 gebruikers)
 - Autodesk suite (ca 7 gebruikers)
 - ADOBE producten
- Persistente werkplekken. Gebruikers installeren benodigde software. Belangrijkste reden is het gebruik van verschillende versies van dezelfde software.
- Standaard KA functionaliteiten.

1.2.2 Probleemstelling

De CAD VDI is in 2014 gerealiseerd. De volgende ontwikkelingen afgelopen jaren hebben ertoe geleid dat een groeiende groep gebruikers niet meer tevreden is met de huidige CAD VDI:

- Groeiend gebruik van 3D modellen
- Grotere behoefte om aantal werkplekken flexibel te verhogen/verlagen
- Medewerkers die veel met beeld / video werken: Deze mensen maken vaak gebruik van adobe producten.
- Grotere behoefte in differentiatie profielen van gebruikers

Door bovenstaande ontwikkelingen worden problemen ervaren op het gebied van performance en flexibiliteit. Daarnaast is de beheerlast voor de IT organisatie groter dan de reguliere VDI werkplekken.

Door bovenstaande ontwikkelingen heeft de gemeente het voornemen om de CAD VDI werkplekken begin 2020 te vervangen.

1.2.3 Circulaire economie

Gemeente Utrecht zoekt Opdrachtnemers die de ambitie hebben de meest circulaire ketenpartner van ICT-Hardware in Nederland te zijn. Die daarnaast de wil hebben het voortouw te nemen in de keten, om de transitie op weg naar een circulaire economie te versnellen.

Dit door bijvoorbeeld regie te nemen op de grondstoffen en materialen in de keten, en de hoogste prioriteit in termen van circulariteit te stimuleren: geen of minder grondstoffen gebruiken per eenheid product (refuse en reduce). Daarna volgt het herontwerpen van producten met het oog op circulariteit (redesign) en product hergebruik (reuse), het repareren (repair) en opknappen van een product (refurbish, remanufacture en repurpose).

- Refuse: voorkomen van gebruik van grondstoffen

- Reduce: zo weinig mogelijk grondstoffen te gebruiken
- Redesign: verantwoordelijkheid voor de gehele levenscyclus van de te leveren producten, en dat de grondstoffen in de keten blijven
- Reuse / redistribute: Hergebruik makkelijk te maken, en te stimuleren (tweede hands en delen van producten)
- Repair: Producten te kunnen leveren die zo ontworpen zijn dat reparaties makkelijk zijn, eenvoudig te openen, onderdelen eenvoudig te verkrijgen en te vervangen, etc.)
- Refurbish: product professioneel opknappen, reviseren en schoonmaken, zodat het wederom in gebruik kan worden genomen.
- Remanufacturing: nieuwe producten maken van (onderdelen van) oude producten
- Repurpose: producthergebruik met ander doel
- Recycling % materiaalproduct geschikt verwerking en hergebruik
- Recover tenslotte verbranden met terugwinning van energie uit materialen

2 Procedure

De marktconsultatie zal doormiddel van een schriftelijke inventarisatie worden uitgevoerd. De uitnodiging tot deelname aan de marktconsultatie is gepubliceerd op TenderNed (www.tenderned.nl). Indien de gemeente naar aanleiding van uw antwoorden op de gestelde vragen prijs stelt op een toelichtingsgesprek, dan ontvang u hiervoor een separate uitnodiging via TenderNed.

Let op!

De gemeente raadt u aan om ruim voor de deadline voor het indienen van het ingevulde document Vragen en invulformulier antwoorden te verifiëren dat uw onderneming op de juiste wijze is geregistreerd op www.TenderNed.nl en dat er een persoon bevoegd is om namens uw organisatie het ingevulde document Vragen en invulformulier antwoorden digitaal in te dienen. Mocht dit niet het geval zijn, dan dient u zich eerst te registreren als onderneming op www.TenderNed.nl. Dit proces kan meerdere dagen duren.

Vanaf 20 december 2014 heeft u eHerkenning nodig om een onderneming te registreren in TenderNed! eHerkenning is te vergelijken met DigiD voor particulieren.

In het Stappenplan Digitaal Inschrijven op overheidsopdrachten via TenderNed vindt u meer informatie. Voor ondernemingen die al geregistreerd zijn is eHerkenning verplicht vanaf 1 juli 2015

2.1 Informatiefase

3 Als deelnemende partij kunt u vragen stellen en/of opmerkingen maken over de marktconsultatiedocumenten. Vragen kunnen gesteld worden via TenderNed. Vragen die op andere wijze worden ingediend, worden niet beantwoord om een gelijk speelveld te kunnen borgen.

Gestelde vragen en de antwoorden daarop worden geanonimiseerd aan alle geregistreerde deelnemende partijen beschikbaar gesteld, middels de publicatie van een Nota van Inlichtingen.

Deze Nota van Inlichtingen stelt de gemeente ter beschikking via TenderNed en maakt vanaf het moment van publicatie deel uit van de marktconsultatiedocumenten.

De gemeente garandeert niet dat vragen die worden gesteld nadat de Nota van Inlichtingen is gegenereerd worden beantwoord.

Mochten gegeven antwoorden strijdig zijn met elkaar dan meldt u dit zo spoedig mogelijk via TenderNed.

3.1 Wijze van indienen

De gemeente verzoekt u het ingevulde document Vragen en invulformulier antwoorden te uploaden in TenderNed. Hierbij verzoekt de gemeente u om, eventueel naast een andere bestandsopmaak, een versie in Word-format te uploaden.

De gemeente vraagt u om, indien u op een bepaalde vraag geen antwoord wenst te geven, aan te geven waarom u hier geen antwoord op geeft.

U heeft bij elke vraag de mogelijkheid in uw beantwoording alternatieven aan te dragen.

3.2 Verslaglegging

De gemeente maakt graag gebruik van de door u ingediende informatie. Om dit juist te kunnen verwerken ontvangen wij uw ingevulde document Vragen en invulformulier antwoorden graag uiterlijk op de daartoe in de planning gestelde uiterste datum

De antwoorden worden niet beoordeeld.

De ingediende antwoorden worden geanonimiseerd en samen met de vragen verwerkt in een marktconsultatieverslag. Dit verslag zal na afloop van de marktconsultatie ter beschikking worden gesteld aan alle deelnemende partijen. De gemeente bepaalt welke informatie wordt verwerkt in het verslag en eventueel in de later te publiceren aanbestedingsdocumenten.

U dient er zich van bewust te zijn dat u commercieel of anderszins gevoelige informatie zou kunnen verstrekken of informatie waarop intellectuele eigendomsrechten van u of van andere partijen op van toepassing zijn en die u niet mag of wilt delen. Mocht een dergelijk geval zich voordoen en de verstrekte informatie wordt verwerkt in het marktconsultatieverslag en ter beschikking gesteld aan andere deelnemende partijen, dan kan de gemeente Utrecht hiervoor niet verantwoordelijk of aansprakelijk worden gesteld.

3.3 Gebruik informatie

Indien de gemeente daadwerkelijk overgaat tot aanbesteding van de opdracht, dan zal de aanbesteding bekend gemaakt worden via TenderNed. Het marktconsultatieverslag wordt dan gebruikt als informatiebron bij het opstellen van de aanbestedingsdocumenten.

4 Voorwaarden en uitgangspunten

Dit document en de overige bij deze marktconsultatie behorende documenten zijn met zorg samengesteld. Mocht u desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden constateren, dan dient u dit zo spoedig mogelijk schriftelijk kenbaar te maken aan de contactpersoon van deze marktconsultatie, middels het sturen van een email via TenderNed.

Indien na afronding van de marktconsultatie blijkt dat dit document, of de overige bij deze marktconsultatie behorende en door de gemeente Utrecht samengestelde documenten tegenstrijdigheden of onvolkomenheden bevatten, dan wordt kan dit de deelnemende partijen niet worden aangerekend.

Bij deze marktconsultatie zullen de algemene principes van het Europees aanbestedingsrecht worden nageleefd. De beginselen transparantie, non-discriminatie en proportionaliteit zullen in acht worden genomen.

Uw deelname aan deze marktconsultatie is niet verplicht. Indien u deelneemt aan deze marktconsultatie, dan gelden de volgende voorwaarden:

- Uw deelname schept voor de gemeente geen verplichtingen jegens u.
- U kunt geen rechten ontlenen aan de informatie die tijdens de marktconsultatie door de gemeente beschikbaar gesteld wordt.
- Deelname aan deze marktconsultatie heeft geen invloed op de beoordeling van een eventuele aanmelding en/of inschrijving.
- De informatie die u verstrekt wordt eigendom van de gemeente Utrecht.
- Intellectuele eigendomsrechten blijven eigendom van de rechthebbenden.
- Door het indienen van een ingevuld document Vragen en invulformulier antwoorden gaat u akkoord dat de voorwaarden van deze marktconsultatie.
- De gemeente is niet verplicht om de verkregen informatie toe te passen.
- Voor het verstrekken van informatie worden geen kosten vergoed.
- Door u verstrekte documenten worden niet geretourneerd.
- U garandeert vertrouwelijk om te gaan met van de gemeente verkregen informatie die benoemd is als vertrouwelijk.
- Alle informatie die u indient als vertrouwelijk zal zodanig behandeld worden.
- Het invulformulier vragen en antwoorden dient via TenderNed ingediend te worden. Een Invulformulier dat niet via TenderNed is ingediend wordt niet in behandeling genomen.

De gemeente Utrecht behoudt zich het recht voor om:

- De planning zoals is opgenomen op TenderNed te wijzigen.
- De marktconsultatie (tussentijds) tijdelijk te staken of definitief te beëindigen.